



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TRIESTE**

Area dei Servizi Istituzionali  
Servizi Internazionali  
Ufficio Mobilità Internazionale



**Erasmus+**

## **BANDO ERASMUS+ KEY ACTION 1 MOBILITÀ PER STUDIO A.A. 2025/2026 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Si avvisa che il presente bando potrebbe essere soggetto a modifiche da parte dell'ente finanziatore. Eventuali aggiornamenti o modifiche, qualora fossero adottati, saranno comunicati tempestivamente e applicati di conseguenza.**

Tutte le informazioni e i documenti ufficiali relativi al presente bando, inclusi l'elenco delle destinazioni a bando, le linee guida ufficiali e i documenti allegati, eventuali aggiornamenti e scadenze sono disponibili alla **pagina web del Bando Erasmus+ Studio 2025/2026**, accessibile al seguente link: [https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu\\_studio.html&cod=2025](https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu_studio.html&cod=2025)

### **Art. 1 - REQUISITI DEI CANDIDATI E ATTIVITÀ AMMISSIBILI**

Alla selezione possono partecipare tutti gli iscritti a un corso di studio di primo, secondo e terzo livello dell'Università degli Studi di Trieste, in possesso dei requisiti previsti dalla sede di destinazione, e in regola con:

- 1) l'iscrizione all'università durante l'intero periodo che va dalla presentazione della candidatura al presente bando fino alla partenza in mobilità (senza interruzioni);
- 2) l'iscrizione all'anno accademico di riferimento del presente bando (A.A. 2025/2026) al momento della partenza e durante tutta la durata del periodo di mobilità.

Le attività ammesse dal programma Erasmus+ sono le seguenti:

- 1) studio a tempo pieno (frequenza di corsi, esami, laboratori);
- 2) preparazione della tesi di laurea o di dottorato;
- 3) mobilità combinata studio (o tesi) e tirocinio. Il periodo di tirocinio può essere svolto alle seguenti condizioni:
  - deve essere autorizzato e svolto sotto la supervisione dello stesso istituto ospitante che dovrà attestarne la frequenza;
  - le attività di studio e di tirocinio devono essere svolte in maniera consecutiva o contemporanea e senza alcuna interruzione; l'attività di solo tirocinio non è ammissibile nell'ambito del presente bando e non può essere riconosciuta. Eventuali contributi alla mobilità già ricevuti dovranno essere restituiti.

I candidati in difetto dei requisiti potranno essere esclusi in qualsiasi fase della selezione, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria.



## **Art. 2 - PERIODO DI MOBILITÀ**

Complessivamente il programma Erasmus+ prevede la possibilità di svolgere un periodo di mobilità fisica compreso tra un minimo di 2 mesi fino a un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio e da 2 a 24 mesi per i corsi a ciclo unico.

Ogni studente che si candidi a un bando Erasmus+ conferma di avere ancora a disposizione un numero di mensilità che rispetti il requisito del numero massimo di mensilità per ciclo di studi.

In riferimento al presente Bando, la durata della mobilità è prestabilita dagli Accordi Interistituzionali siglati tra l'Università degli Studi di Trieste e le sedi estere, così come indicati nell'elenco destinazioni pubblicato alla pagina web del Bando.

Al fine di garantire una mobilità di qualità, si sottolinea l'importanza e il valore accademico di svolgere il periodo Erasmus+ rispettando i mesi previsti dall'accordo relativo alla destinazione di cui si risulterà eventualmente vincitori. Tuttavia, **per effettive e motivate ragioni e previa autorizzazione della sede estera e dell'Università degli Studi di Trieste**, la mobilità può essere:

- ridotta rispetto alla durata prevista dall'Accordo Interistituzionale, garantendo in ogni caso una durata fisica minima di 2 mesi consecutivi;
- prorogata mediante apposita richiesta di prolungamento da presentare dopo l'avvio della mobilità. Il finanziamento del periodo di prolungamento è subordinato alla disponibilità dei fondi. Il prolungamento deve essere richiesto almeno un mese prima del termine previsto della mobilità.

Tutte le attività devono concludersi entro il 31/12/2026.

## **Art. 3 – CONTRIBUTO FINANZIARIO**

I beneficiari di altra borsa di studio o finanziamento erogati dall'Unione Europea per lo stesso periodo non possono usufruire del contributo Erasmus+ per le finalità del presente bando. Non è ammissibile un'attività Erasmus+ all'interno di un progetto, azione o programma finanziato o co-finanziato dall'Unione Europea (es. FSE).

L'assegnazione dei contributi di cui al presente articolo avverrà fino a esaurimento dei fondi disponibili e, in caso di risorse limitate, l'Ateneo si riserva di stabilire una durata massima della borsa finanziabile.

Nel caso di borsa ridotta l'assegnatario potrà svolgere il restante periodo assegnato nella modalità "zero grant" conservando pertanto lo status di studente Erasmus+ fino al termine della mobilità.

I pagamenti saranno effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario su **conto corrente intestato o co-intestato all'assegnatario** sulla base dei dati inseriti nel sistema informatico ESSE3.



## FONDI COMUNITARI

I candidati selezionati percepiscono una borsa finanziata dall'Unione Europea, il cui importo mensile corrisponde ai giorni effettivi di mobilità e varia in base al paese di destinazione:

PAESE DI DESTINAZIONE	BORSA MENSILE
Gruppo 1 (costo della vita ALTO): Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia.  Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Regno Unito, Svizzera	400,00
Gruppo 2 (costo della vita MEDIO): Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna  Gruppo 3 (costo della vita BASSO): Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria	350,00
Paesi terzi non associati al Programma regione 1-12 ( <a href="https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-a/eligible-countries">https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme- guide/part-a/eligible-countries</a> )	€ 700,00

## CONTRIBUTO PER ASSEGNATARI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Per assegnatari con minori opportunità si intende chi, a causa di fattori economici, sociali, culturali, geografici o di salute, o in relazione alla provenienza da contesti migratori, nonché a causa di disabilità, difficoltà di apprendimento o qualsiasi altra situazione che possa dar luogo a discriminazione (ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea), si trova ad affrontare difficoltà economiche che impediscono di accedere pienamente alle opportunità offerte dal programma Erasmus+.

Al fine di agevolare la mobilità degli assegnatari, l'Università degli Studi di Trieste, in sintonia con le linee guida espresse dall'Agenzia Nazionale Indire, garantisce parità ed equità nell'accesso e nelle opportunità offerti a tutti i partecipanti.

Il beneficiario, qualora rientri nella categoria degli assegnatari con minori opportunità, riceverà un ulteriore contributo integrativo pari a € 250,00 mensili.

Rientrano nella categoria con minori opportunità gli assegnatari ricompresi in una delle seguenti casistiche:

1. svantaggio economico;
2. attestata disabilità;
3. con figli minori;
4. lavoratori;



5. orfani di almeno un genitore;
6. figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
7. provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche.

Al fine di ricevere il contributo per le casistiche dalla 3 alla 7 è necessario presentare un'autodichiarazione in sede di candidatura. Il modulo per l'"Autodichiarazione di ulteriori contributi" è pubblicato nella pagina web del Bando.

Le casistiche 1 e 2 sono individuate dall'Ufficio Mobilità Internazionale dell'Università degli Studi di Trieste attingendo alla banca dati di Ateneo:

1. svantaggio economico - per beneficiare del contributo è necessario:
  - iscriversi all'A.A. 2025/2026 entro il **01/09/2025**. Eventuali deroghe potranno essere concesse soltanto in caso di impossibilità di iscrizione dipendente da normativa di Ateneo;
  - **per i residenti in Italia**, aver ottenuto l'ISEE per l'Università 2025 entro il **01/09/2025** secondo le modalità che saranno previste dall'Avviso tasse e contributi A.A. 2025/2026;
  - **per i residenti all'estero** essere risultati vincitori di borsa di studio ARDIS per l'A.A. 2025/2026.

I parametri ISEE saranno individuati dal relativo Provvedimento MUR di prossima pubblicazione.

2. attestata disabilità - i candidati con attestata disabilità inseriti nel sistema informativo ESSE3 riceveranno una notifica dall'Ufficio Mobilità Internazionale non appena l'Agenzia Nazionale Indire pubblicherà le relative disposizioni.

### **Il contributo per minori opportunità non è cumulabile in caso di appartenenza a diverse casistiche.**

Potrà essere destinato un ulteriore sostegno finanziario ai soli assegnatari con attestata disabilità nel caso di maggiori costi sostenuti per esigenze speciali debitamente motivati. Le istruzioni per la presentazione della richiesta di ulteriore contributo saranno inviate via mail agli interessati a seguito della pubblicazione della *call* di riferimento dell'Agenzia Nazionale Indire.

La borsa di mobilità e il contributo per minori opportunità sono erogati in due rate, di cui la prima, pari al 70% del totale spettante previsto, erogata alla partenza e la seconda a consuntivo, calcolata sulla durata effettiva della mobilità.

### **VIAGGIO**

Un rimborso per le spese di viaggio sarà applicato secondo le tabelle che saranno pubblicate, nella pagina web del Bando. in base Disposizioni Erasmus+ 2025.

Un rimborso per le spese di viaggio viene applicato secondo quanto previsto dalla Guida al Programma ERASMUS+ 2025



Il rimborso è calcolato in base allo strumento *Distance calculator* (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>) e alle relative fasce chilometriche riportate di seguito.

Fasce chilometriche	Viaggio Standard- Importo per partecipante	Viaggio Green- Importo per partecipante
Tra 10 e 99 KM	€ 28,00	€ 56,00
Tra 100 e 499 KM	€ 211,00	€ 285,00
Tra 500 e 1999 KM	€ 309,00	€ 417,00
Tra 2000 e 2999 KM	€ 395,00	€ 535,00
Tra 3000 e 3999 KM	€ 580,00	€ 785,00
Tra 4000 e 7999 KM	€ 1.188,00	€ 1.188,00
8000 KM o più	€ 1.735,00	€ 1.735,00

**Esempio di calcolo:**

*Città di partenza: Trieste*

*Città di destinazione: Oslo*

*Distanza secondo il "distance calculator": 1599,43 km*

*Fascia chilometrica: 500-1999 km*

*Contributo corrispondente: € 309,00 (A/R) - € 417,00 (A/R – viaggio green)*

Il rimborso verrà calcolato sulla base della distanza chilometrica percorsa, tenendo conto esclusivamente della distanza totale tra il punto di partenza e quello di arrivo (andata e ritorno). L'importo verrà corrisposto una sola volta per l'intero viaggio, senza distinzione tra andata e ritorno.

I contributi unitari di viaggio per i mezzi di trasporto sostenibili (viaggio green) sono ammissibili se detti mezzi sono stati utilizzati per la maggior parte del viaggio di andata e ritorno (in termini di distanza percorsa).

**Art. 4 - SCELTA DELL'ATENEO DI DESTINAZIONE**

La mobilità deve essere effettuata presso un Ateneo che abbia stipulato un Accordo Interistituzionale Erasmus+ con l'Università degli Studi di Trieste. L'elenco delle università di destinazione è pubblicato nella pagina web del Bando alla voce "Elenco destinazioni".

Per ogni destinazione sono stabiliti: il numero dei posti disponibili, l'area di studio (codice di area o codice ISCED), il ciclo di studio, i mesi di mobilità, il docente referente (coordinatore dello scambio).

Nella scelta della sede di destinazione gli studenti devono tenere conto dell'offerta formativa dell'Ateneo estero, che deve essere congruente con il proprio piano degli studi, facendo riferimento



al coordinatore dello scambio e/o al Delegato del Dipartimento per la mobilità internazionale. La lista dei coordinatori è disponibile nel file "Elenco destinazioni". L'elenco dei Delegati di Dipartimento per la mobilità internazionale è disponibile al seguente link:  
<https://www2.units.it/internationalia/it/delegati/?file=delegati.html>

## **Art. 5 - COMPETENZE LINGUISTICHE**

È compito dello studente verificare di possedere i livelli linguistici richiesti dalle sedi estere, consultando i siti web delle istituzioni di loro interesse, pena il rischio di esclusione da parte della sede estera.

I candidati devono indicare le proprie competenze linguistiche nella lettera di motivazione, autodichiarando l'eventuale possesso di certificazioni/attestati di livello o indicando il livello presunto.

Gli assegnatari potranno accedere alla valutazione linguistica OLS (*Online Language Support*) messa a disposizione dal programma Erasmus+ attraverso la piattaforma EU Academy per migliorare le proprie competenze linguistiche, seguendo le informazioni che saranno fornite in tempo utile prima della partenza.

È fortemente consigliato svolgere il test di valutazione OLS prima della partenza.

Il Centro Linguistico di Ateneo organizza corsi di inglese, francese e spagnolo. I corsi inizieranno indicativamente a marzo 2025 e avranno una durata di 30 ore ciascuno. Al termine dei corsi è prevista una sessione di test (giugno 2025). Per la lingua tedesca saranno rilasciate delle licenze Rosetta Stone.

Per richiedere l'iscrizione ai corsi è necessario compilare entro il **27 febbraio 2025** il modulo disponibile al seguente link:  
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSciHNoVdiTuMn0bbeZ0Fc9UpKIHUZadwAGE5Os2ZCF6HFfGMw/viewform>.

## **Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

I candidati interessati a presentare la candidatura sono tenuti a consultare preventivamente le informazioni relative al Bando e le istruzioni per la presentazione della candidatura pubblicate nella sezione dedicata nella pagina web del Bando.

Per partecipare alla selezione gli interessati devono presentare la candidatura per il proprio Bando di riferimento all'interno della propria area riservata in ESSE3.

È possibile indicare fino a un massimo di **4 destinazioni** in ordine di preferenza (dalla più gradita alla meno gradita).

Per concludere la procedura, i candidati devono:



- compilare e caricare il modulo integrativo, che contiene le ulteriori informazioni necessarie per la valutazione della candidatura;
- compilare e caricare l'eventuale "Autodichiarazione di ulteriori contributi" di cui all'art. 3;
- confermare la domanda in ESSE3.

Il "Modulo integrativo" e l'"Autodichiarazione di ulteriori contributi" sono pubblicati nella pagina web del Bando.

**PERIODO DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE:**

**Prima apertura: dal momento di pubblicazione del bando fino al 3 marzo 2025 h. 12:00.**

Questo periodo riguarda la presentazione delle candidature per le mobilità del primo semestre, del secondo semestre e dell'anno intero.

Si raccomanda ai candidati di completare la procedura confermando la domanda con sufficiente anticipo rispetto alla scadenza, al fine di evitare il sovraccarico del server negli ultimi giorni.

**Oltre la data di scadenza riportata il collegamento in Esse3 verrà automaticamente disattivato e non sarà più possibile presentare, modificare o confermare la candidatura. Saranno accettate solo le candidature pervenute con modalità e tempi riportati nel presente articolo.**

**Eventuale seconda apertura: maggio-giugno 2025**

Previa verifica della copertura finanziaria e della disponibilità di posti presso gli atenei esteri, è prevista una seconda apertura del bando per le mobilità del solo secondo semestre.

L'eventuale avviso di apertura e l'elenco dei posti disponibili sarà pubblicato nella pagina web del Bando.

L'assegnazione di un periodo di mobilità nella prima apertura non preclude la possibilità di partecipare ed essere assegnati anche nella seconda apertura, a condizione che i due periodi di mobilità non si sovrappongano e siano conformi alle disposizioni del programma.

**Art. 7 - SELEZIONI E GRADUATORIE**

I candidati ricevono un punteggio costituito dalla somma di due componenti: una determinata in automatico relativa alla carriera studente, e l'altra relativa alla valutazione della lettera motivazionale. La componente relativa alla carriera studente viene determinata come segue.

Se il corso a cui è iscritto lo studente è una laurea triennale o una magistrale a ciclo unico:

$$(2/3) \times [(Media\ Voti) + 30 \times (crediti\ acquisiti / crediti\ previsti)]$$

- per la media dei voti e i crediti acquisiti si prendono in considerazione tutti gli esami sostenuti e acquisiti in ESSE3 entro la data di scadenza per la presentazione delle candidature del presente bando;
- per i crediti previsti vengono conteggiati 60 cfu per ogni anno di corso.



Se il corso a cui è iscritto lo studente è una laurea magistrale:

$\{(1/6) \times [(Media\ Voti) + 30 \times (crediti\ acquisiti / crediti\ previsti)]\} + [coefficiente\ carriera\ triennale]$

- per la media dei voti e i crediti acquisiti si prendono in considerazione tutti gli esami sostenuti e acquisiti in ESSE3 entro la data di scadenza per la presentazione delle candidature del presente bando;
- per i crediti previsti vengono conteggiati 60 cfu per ogni anno di corso;
- il coefficiente della carriera triennale viene calcolato a valere sul voto della laurea triennale, e assegna:  
30 punti per il 110 e il 110 e lode  
28 punti per i voti dal 105 al 109,  
26 punti dal 101 al 104  
24 punti dal 66 al 100.

In entrambi i casi al punteggio relativo alla carriera studente si somma la valutazione della lettera motivazionale fatta dai Coordinatori degli scambi, che possono assegnare un punteggio aggiuntivo da 0 a 30. I dottorandi sono valutati da un'apposita Commissione di nomina Rettorale.

A parità di punteggio prevale il candidato che ha confermato per primo la domanda in ESSE3.

Le graduatorie sono pubblicate all'albo ufficiale di Ateneo e nella pagina web del Bando il **18 marzo 2025**.

La pubblicazione online ha valore di comunicazione ufficiale.

## **Art. 8 - ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI SELEZIONATI**

I candidati selezionati devono effettuare l'accettazione della mobilità accedendo alla propria area riservata in ESSE3 nel periodo indicato di seguito:

- dal 18 marzo 2025 (h 18:00) al 21 marzo 2025 (h 12:00).

**La mancata accettazione o il rifiuto dell'assegnazione equivalgono alla rinuncia alla mobilità assegnata e non prevedono la possibilità di riassegnazioni all'interno della stessa apertura.**

I candidati non presenti nelle graduatorie ufficiali potranno verificare e confermare eventuali riassegnazioni collegandosi all'area riservata di ESSE3 nei periodi indicati:

- dal 25 marzo 2025 (h 14:00) al 26 marzo 2025 (h 12:00)
- dal 26 marzo 2025 (h 14:00) al 27 marzo 2025 (h 12:00).

Anche in questo caso la mancata accettazione o il rifiuto dell'assegnazione equivalgono alla rinuncia alla mobilità assegnata e non prevedono la possibilità di riassegnazioni all'interno della stessa apertura.





Non saranno possibili ulteriori subentri o riassegnazioni all'interno della stessa apertura dopo il 27 marzo 2025.

Al fine della verifica dei posti vacanti per l'eventuale riapertura, eventuali rinunce successive al 27 marzo 2025 dovranno essere **tempestivamente** comunicate e debitamente giustificate all'indirizzo [outgoing.students@amm.units.it](mailto:outgoing.students@amm.units.it).

Gli assegnatari devono prendere visione degli ulteriori adempimenti previsti nelle Linee guida pubblicate nella pagina web del Bando.

I partecipanti che risultino inadempienti nel presentare la documentazione necessaria ai fini del riconoscimento delle attività formative e dell'erogazione del contributo finanziario, compreso il questionario da compilare online a conclusione della mobilità, potranno essere tenuti a un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

## **Art. 9 - COPERTURA ASSICURATIVA**

Durante il periodo di mobilità gli assegnatari saranno coperti dalle seguenti assicurazioni:

- Assicurazione sanitaria garantita dalla Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM). Per informazioni: <https://tinyurl.com/y3co3j83> (per le mobilità verso paesi dell'Unione Europea). Gli assegnatari, in particolare i cittadini non UE, sono invitati a rivolgersi all'Azienda per i Servizi Sanitari competente (ASL) per verificare le condizioni di assistenza sanitaria del Paese di destinazione.
- Responsabilità civile: l'Università degli Studi di Trieste garantisce a tutti gli studenti iscritti una copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi, tramite polizza stipulata presso compagnie operanti nel settore.
- Assicurazione per gli infortuni sul luogo di lavoro: l'Università degli Studi di Trieste di Trieste garantisce la copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99).

La copertura assicurativa per infortunio e per responsabilità civile riguarda soltanto i sinistri avvenuti durante le attività di studio e tirocinio e non copre i rischi connessi all'esercizio della professione medica e all'utilizzo delle strutture sanitarie, per i quali è necessario stipulare polizze integrative a spese dell'interessato.

In caso di emergenza sanitaria i candidati si impegnano:

- a monitorare costantemente la situazione del Paese di destinazione, ad aggiornarsi sulle disposizioni sanitarie e di sicurezza in vigore e ad attenersi a tutte le prescrizioni e restrizioni conseguenti e alle specifiche regole dell'istituzione ospitante;
- a valutare l'eventuale stipula di un'assicurazione sanitaria aggiuntiva e di un'assicurazione di viaggio che coprano i rischi connessi a eventuali emergenze, sollevando l'Ateneo da



responsabilità relative a eventuali rischi, disagi o costi eccezionali sostenuti o imprevisti dovuti a eventuali interruzioni o annullamenti delle mobilità.

## **Art. 10 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale, ai sensi del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Laddove necessario, i dati personali potranno essere trasferiti a Università situate in Paesi extra UE. In questo caso il trasferimento è coperto da una decisione di adeguatezza ai sensi dell'art. 45 GDPR – 2021/1773 del 28/6/2021.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – Piazzale Europa, 1 – 34127 Trieste, nella figura del suo rappresentante legale, il Magnifico Rettore.

Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Mobilità Internazionale dell'Università degli Studi di Trieste.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Mobilità Internazionale dell'Università degli Studi di Trieste.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia, al Regolamento sulla Mobilità Internazionale degli studenti e alle altre disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.

Gli aggiornamenti sulle informative relative al Regolamento europeo 2016/679 sono disponibili sulla sezione dedicata del sito dell'Ateneo: <https://www.units.it/privacy-policy>

## **Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Tutte le informazioni e i documenti ufficiali relativi al bando sono disponibili alla pagina web del Bando Erasmus+ Studio 2025/2026, accessibile al seguente link:

[https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu\\_studio.html&cod=2025](https://sites.units.it/internationalia/it/erasmusplus-out/?file=stu_studio.html&cod=2025)

Il presente bando e le graduatorie saranno pubblicati all'Albo Ufficiale di Ateneo (<http://www.units.it/ateneo/albo/>).



Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

Per l'invio e il ricevimento di comunicazioni ufficiali tra l'Università e gli studenti dovrà essere utilizzata esclusivamente la casella di posta elettronica assegnata a ogni studente dal sistema informatico ESSE3 all'atto dell'immatricolazione. Non saranno prese in considerazione richieste e comunicazioni provenienti da indirizzi di posta elettronica privati.

I candidati sono tenuti a prendere visione del Bando, informazioni, avvisi, istruzioni, modulistica e linee guida in continuo aggiornamento pubblicati nella pagina web del Bando e del Regolamento sulla mobilità internazionale degli studenti disponibile al link <https://web.units.it/normativa/regolamenti/regolamento-30665>.

L'assegnazione della mobilità diventa effettiva in seguito all'accettazione da parte della sede estera.

L'erogazione delle borse è subordinata alla ricezione dei contributi da parte dell'Agenzia Nazionale Indire.

L'idoneità per un posto in mobilità non dà diritto automaticamente al finanziamento delle mensilità assegnate. I candidati selezionati che non beneficiano di una borsa di mobilità Erasmus+ possono comunque partire in mobilità usufruendo dello status di studente Erasmus che consente di seguire corsi e di fruire delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante al pari degli studenti assegnatari di borsa.

Si ricorda che la legislazione e la normativa, che regolano l'ingresso nei vari Paesi sono legate alla nazionalità: è responsabilità di ogni partecipante informarsi per tempo su requisiti e documentazione che consentiranno l'ingresso e il soggiorno per la finalità di studio nel Paese di destinazione, rivolgendosi alla rappresentanza diplomatica del Paese di destinazione con sede in Italia. Le eventuali pratiche/costi per l'ottenimento dei visti di ingresso e/o titoli di soggiorno nel Paese ospitante sono a carico e sotto la responsabilità di ogni partecipante. L'Università degli Studi di Trieste non risponderà in caso di mancato rilascio del visto, anche dopo l'assegnazione della borsa. Si segnala che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono di certificare la disponibilità di mezzi finanziari. L'importo minimo è variabile e talvolta superiore all'ammontare della somma dei contributi per la mobilità. Si segnala infine che le modalità di rilascio del visto possono essere costose, complesse e richiedere diverso tempo. Si consiglia pertanto di informarsi con congruo anticipo.

**Durante il periodo di mobilità non è possibile sostenere esami o altre attività formative, riguardanti la carriera universitaria in virtù della quale si sta svolgendo la mobilità, sia presso l'Università degli studi di Trieste che presso soggetti terzi.**